



УРАЛЬСКИЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ  
ИНСТИТУТ

**Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Уральский медицинский институт»**

**Методические рекомендации по учебной практике  
Б2.О.01 Практика по получению первичных профессиональных умений  
и навыков на должностях среднего медицинского персонала**

Специальность 31.05.03 Стоматология

квалификация: врач-стоматолог

Форма обучения: очная

**Срок обучения: 5 лет**

Методические рекомендации по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета института (протокол № 2 от 07.06.2024 г.) и утверждены приказом ректора № 34 от 07.06.2024 года.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации методических рекомендаций по практике:

1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 984.

2) Общая характеристика образовательной программы.

3) Учебный план образовательной программы.

4) Устав и локальные акты Института.

## **1. Общие положения**

Назначение программы практики: профессионально-практическая подготовка обучающихся, ориентированная на углубление теоретической подготовки и закрепление у студентов практических умений и компетенций по уходу за больными, ознакомление с организацией работы лечебно-профилактических учреждений с условиями работы младшего медицинского персонала.

Программа учебной практики Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала (далее – Программа) регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики, а также порядок отчетности обучающихся (далее - студентов) по результатам её прохождения.

Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала является составной частью образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики, содействует закреплению теоретических знаний, установлению необходимых деловых контактов института с предприятиями, организациями и ЛПУми.

Раздел образовательной программы Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика проводится для приобретения студентами практических навыков работы по направлению подготовки, формирования умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, формирования у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности.

## **2 Нормативно-правовое обеспечение разработки программы практики:**

1) Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2) Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

3) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования высшего образования по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 984.

4) Учебный план образовательной программы специалитета по направлению подготовки 31.05.03. Стоматология

**Цель практики:** закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение умений по взаимодействию с больными, использованию медицинского оборудования и инструментария, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в объеме программы практики путем непосредственного участия в деятельности стационара, а также развитие компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

**Задачи практики**

- ознакомиться со структурой и организацией работы отделения, санитарным режимом лечебного учреждения
- изучить функциональные обязанности процедурной медицинской сестры;
- овладеть практическими умениями процедурной медицинской сестры;
- освоить основные виды деятельности процедурной медицинской сестры.

**3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Код компетенции, содержание компетенции</b>	<b>Индикатор достижения компетенции</b>
ОПК-10. Способен организовывать работу младшего и среднего медицинского персонала по уходу за больными	ИОПК 10.1 Знает: основы ухода за больными различного профиля. ИОПК 10.2 Умеет: осуществлять уход за больными различного профиля; организовать работу младшего и среднего медицинского персонала по уходу за больными ИОПК 10.3 Имеет практический опыт: ухода за больными различного профиля; организации работы младшего и среднего медицинского персонала по уходу за больными
ПК-7. Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности медицинского персонала	ИПК 7.1 Знает: Правила оформления и особенности ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа, в медицинских организациях стоматологического профиля. Правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Должностные обязанности медицинских работников в медицинских организациях стоматологического профиля Организацию работы стоматологических кабинетов, оборудование и оснащение стоматологических кабинетов, отделений и поликлиник. Требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, порядок действия в чрезвычайных ситуациях. ИПК 7.2 Умеет: Составлять план работы и отчет о работе.

	<p>Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа и контролировать качество ее ведения.</p> <p>Проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости стоматологическими заболеваниями.</p> <p>Использовать в своей работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».</p> <p>Осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.</p> <p>Использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.</p> <p>ИПК 7.3 Имеет практический опыт:</p> <p>Составления плана работы и отчета о своей работе.</p> <p>Ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>Контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинского персонала. Использования информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p>
<b>Перечень планируемых результатов обучения по практике</b>	Отрабатываемые манипуляции и действия: оказание доврачебной медицинской помощи, выполнение манипуляций и лечебных процедур в рамках профессиональных обязанностей.

#### **4. Объем практики (модуля) в зачетных единицах/ академических часах**

<b>Учебная практика, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала</b>	<b>Всего часов/ зачетных единиц</b>	<b>4 семестр</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Организационный этап	2	2
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	2	2
<b>иные формы работы: работа в качестве практикантов на рабочих местах в профильных организациях</b>	<b>68</b>	<b>68</b>

#### **5. Содержание практики**

Первый день практики начинается с организационного этапа (знакомство с лечебным учреждением, режимом работы, условиями работы в нем, дисциплинарными требованиями, составом преподавателей, документацией, материально-учебной базой). Ознакомление с техникой безопасности: вводный инструктаж по технике безопасности, первичный инструктаж на рабочем месте, инструктаж по противопожарной безопасности.

Обязанности обучающегося во время прохождения практики:

Обучающийся обязан прибыть на базу практики в сроки, установленные учебным планом и учебным графиком. Самовольное изменение базы прохождения практики и ее сроков не разрешается. При прохождении практики обучающийся допускается при наличии санитарной книжки, медицинской одежды, опрятного внешнего вида с коротко подстриженными ногтями и средствами медицинской диагностики. Во время прохождения практики обучающиеся подчиняются руководителям практики. Обучающийся должен полностью выполнить программу практики согласно индивидуальному заданию. Обучающийся подчиняется действующим правилам внутреннего распорядка, строго соблюдает правила эксплуатации оборудования, техники безопасности и охраны труда. При общении с медицинским персоналом, пациентами и их родственниками строго реализовывает этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности. Обучающийся несет ответственность за результаты своей работы. В ходе практики обучающийся ежедневно заполняет дневник после завершения клинической работы, обработки и анализа полученной информации. Регулярно представляет для проверки руководителю практики. С первых дней прохождения практики обучающемуся необходимо регулярно, систематически готовится к зачету по практике, используя знания лекционного материала, практических занятий, списка используемой литературы, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения. По окончании практики обучающийся представляет руководителю практики письменный сводный отчет, дневник, отзыв руководителя практики, после чего сдает зачет по итогам практики.

Зачет с оценкой по практике является обязательным условием выполнения учебного плана подготовки.

## **6. Этапы проведения практики: Учебная практика, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала**

<b>Наименование этапа</b>	<b>Содержание этапа</b>
	<b>4 семестр</b>
Организа ционный этап	Знакомство с Базой прохождения практики (профиль, количество коек, палат, сестринских постов, диагностических кабинетов).
	Знакомство с руководителем практики от базы, графиком прохождения практики
	Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. <i>Примечание:</i> инструктаж проводит руководитель практики от базы
	Подготовка процедурного кабинета к работе

Клинический этап: Работа в процедурном кабинете	Обработка рук перед работой, до и после манипуляции
	Приготовление стерильного стола для работы
	Сборка шприца однократного применения к инъекции
	Разведение лекарственных средств для инъекций
	Набор лекарственных средств из ампулы и из флакона
	Изготовление перевязочного материала (салфетка, турунда, шарик, тампон)
	Укладка биксов для автоклавирования
	Укладка в биксы операционного белья, одежды, перевязочного материала и перчаток
	Укладка бикса для накрытия стерильного стола
	Дезинфекция использованных шприцев, игл, изделий мед. назначения
	Проведение уборки процедурного кабинета:
	текущей
	заключительной
	генеральной
	Сборка и заполнение системы для капельного вливания
	Заполнение системы для внутривенного капельного препаратов крови и кровозаменителей
	Проведение инфузионной терапии в периферическую и центральную вену
	Осуществление ухода за катетером в центральной вене
	Осуществление ухода за периферическим катетером в вене
	Выполнение инъекции (к-во)
	Подкожные
	Внутримышечные
	в/венные
	в периферический катетр
	Оценка осложнения, возникшего при применении лекарств, и оказание пациенту необходимой помощи
	Расчет и введение инсулина
	Введение масляных растворов
Разведение порошка во флаконе, в т.ч. антибиотиков	
На протяжении всех этапов прохождения практики осуществляются:	
Текущий контроль	Ежедневный контроль со стороны руководителя практики за ходом освоения заявленных компетенций.
Оформление дневника практики	Осуществляется ежедневно, после завершения клинической работы, обработки и анализа полученной информации.
Подготовка отчета по практике	Систематизация освоенных навыков, ознакомление с документацией, и правилами ее оформления, знакомство с приказами по стандарту выполняемых услуг, выполнению санитарно-эпидемиологического режима, техники профессиональной безопасности.
В последний день прохождения практики осуществляется промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	

## 7. Перечень практических навыков, в рамках осваиваемых компетенций при прохождении практики.

Осваиваемые компетенции, формулировка компетенции	Манипуляции/трудоовые функции, необходимые для освоения компетенция	Манипуляции/действия
ОПК-10. Способен организовывать работу младшего и среднего медицинского персонала по уходу за больными	Оказание доврачебной медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях,	Подготовка процедурного кабинета к работе. Обработка рук перед работой, до и после манипуляции. Приготовление стерильного стола для работы. Сборка шприца однократного применения к инъекции. Разведение лекарственных средств для инъекций. Набор лекарственных средств из ампулы и из флакона.
ПК-7. Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности медицинского персонала	Манипуляции/трудоовые функции, необходимые для освоения компетенция состояниях, отравлениях и травмах	Изготовление перевязочного материала (салфетка, турунда, шарик, тампон). Укладка биксов для автоклавирования. Укладка в биксы операционного белья, одежды, перевязочного материала и перчаток. Укладка бикса для накрытия стерильного стола. Дезинфекция использованных шприцев, игл, изделий мед. назначения. Проведение уборки процедурного кабинета: текущей заключительной генеральной. Сборка и заполнение системы для капельного вливания. Заполнение системы для внутривенного капельного препаратов крови и кровозаменителей. Проведение инфузионной терапии в периферическую и центральную вену. Осуществление ухода за катетером в центральной вене. Осуществление ухода за периферическим катетером в вене. Выполнение инъекции (к-во). Подкожные. Внутримышечные в/венные в периферический катетр. Оценка осложнения, возникшего при применении лекарств, и оказание пациенту необходимой помощи. Расчет и введение инсулина. Введение масляных растворов.



		Разведение порошка во флаконе, в т.ч. антибиотиков
--	--	--

## 8. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Номер/ индекс	Описание показателей оценивания
<b>Общепрофессиональные компетенции:</b>	
ОПК-10. Способен организовывать работу младшего и среднего медицинского персонала по уходу за больными	<b>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции</b>
	<b>Обучающийся должен знать:</b> основы ухода за больными различного профиля.
	<b>Достаточный уровень освоения компетенции</b>
	<b>Обучающийся должен уметь:</b> осуществлять уход за больными различного профиля; организовать работу младшего и среднего медицинского персонала по уходу за больными
	<b>Повышенный уровень освоения компетенции</b>
	<b>Обучающийся должен имеет практический опыт:</b> ухода за больными различного профиля; организации работы младшего и среднего медицинского персонала по уходу за больными
<b>Профессиональные компетенции:</b>	
ПК-7. Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности медицинского персонала	<b>Пороговый (низкий) уровень освоения компетенции</b>
	<b>Обучающийся должен знать:</b> Правила оформления и особенности ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа, в медицинских организациях стоматологического профиля. Правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Должностные обязанности медицинских работников в медицинских организациях стоматологического профиля Организацию работы стоматологических кабинетов, оборудование и оснащение стоматологических кабинетов, отделений и поликлиник. Требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, порядок действия в чрезвычайных ситуациях.
	<b>Достаточный уровень освоения компетенции</b>
	<b>Обучающийся должен уметь:</b> Составлять план работы и отчет о работе. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа и контролировать качество ее ведения. Проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости стоматологическими заболеваниями. Использовать в своей работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала Использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.
	<b>Повышенный уровень освоения компетенции</b>
	<b>Обучающийся должен имеет практический опыт:</b>

	<p>Составления плана работы и отчета о своей работе.</p> <p>Ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>Контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинского персонала. Использования информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p>
--	--

## **9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения Учебной практика, Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала**

### **Основная литература**

№ п/п	Наименование	Режим доступа к электронному ресурсу
1.	Организация специализированного сестринского ухода: учеб. пос. / под ред. З.Е. Сопиной - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015.	по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС Консультант студента <a href="http://www.studmedlib.ru">http://www.studmedlib.ru</a>
2.	Основы сестринского дела: Алгоритмы манипуляций: учебное пособие / Н. В. Широкова и др. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 160 с.	
3.	Основы сестринского дела: учебник / под ред. А. С. Калмыковой. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 256 с.	
4.	Справочник главной медицинской сестры / под ред. С. И. Двойникова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 320 с.	

### **Дополнительная литература**

№ п/п	Наименование	Режим доступа к электронному ресурсу
5	Основы ухода за хирургическими больными: учебное пособие / Глухов А.А., Андреев А.А., Болотских В.И. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 288 с.	по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС Консультант студента <a href="http://www.studmedlib.ru">http://www.studmedlib.ru</a>

### **9.1. Интернет-ресурсы и базы данных свободного доступа**

1. <http://www.femb.ru/feml> – Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ);
2. <http://med-lib.ru/>– Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU» (ЭБС «MEDLIB.RU»);
3. <http://window.edu.ru/> – ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных

интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования;

4. <http://www.booksmed.com/> – Медицинская литература: книги, справочники, учебники;

5. <http://www.studmedlib.ru/book/> ЭБС «Консультант студента»;

6. <http://www.webmedinfo.ru/> Вебмединфо - открытый информационно-образовательный медицинский ресурс;

7. <http://www.rusmedserv.com/> Русский медицинский сервер;

8. <http://www.dentaltechnic.info/index.php> Сайт для зубных техников и стоматологов-ортопедов;

9. [Dental-revue](http://www.dental-revue.com/) информационный сайт для стоматологов: статьи, вакансии и резюме, форум, тематический каталог ссылок, фотогалерея, онлайн конференции;

10. <http://www.med-edu.ru> медицинская видеобиблиотека.

**7.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии):**

1. Автоматизированная образовательная среда института.

2. Операционная система Ubuntu LTS

3. Офисный пакет «LibreOffice»

4. Firefox

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

Для проведения практики используется материальное обеспечение клинических баз, кроме этого, при проведении зачета по практике использовалось симуляционное оборудование.

Материальное обеспечение базы практики:

Установка стоматологическая (для врача-стоматолога): Установка стоматологическая (УС), включающая блок врача-стоматолога (бормашина), кресло стоматологическое, гидроблок стоматологический, светильник операционный стоматологический (данные части могут быть закреплены на единой несущей станине, либо крепиться взаимно, либо отдельно к несущим конструкциям (стене, мебели)) или Место рабочее универсальное врача-стоматолога (МРУ), включающее УС, оснащенную турбиной, микромотором, диатермокоагулятором, ультразвуковым скалером, пылесосом, негатоскопом), Аппарат для диагностики жизнеспособности пульпы (электроодонтометр), Аппарат для определения глубины корневого канала (апекслокатор), Аппарат воздушно-абразивный для снятия зубных отложений, Аппарат эндотомический, Инъектор стоматологический для карпульной анестезии, Компрессор стоматологический (безмасляный), Лампа стоматологическая для

фотополимеризации (светоотверждения), Бактерицидный облучатель/очиститель воздуха/устройство для обеззараживания и (или) фильтрации воздуха и (или) дезинфекции поверхностей, Наконечник стоматологический механический прямой с подсветкой, Наконечник стоматологический механический угловой для микромотора, Наконечник стоматологический турбинный

## **11. Особенности реализации учебной практики, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала**

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 3 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя директора института (декана факультета) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики вуз согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций. При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное для подготовки и защиты отчетов по практике.

**Индивидуальное задание в период прохождения учебной практики Практика по  
получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях  
среднего медицинского персонала**

Специальность 31.05.03 Стоматология

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

<b>Наименование манипуляций и действий</b>	<b>количество</b>
Подготовка процедурного кабинета к работе	На протяжении практики
Обработка рук перед работой, до и после манипуляции	На протяжении практики
Приготовление стерильного стола для работы	1-5
Сборка шприца однократного применения к инъекции	1-5
Разведение лекарственных средств для инъекций	1-5
Набор лекарственных средств из ампулы и из флакона	1-5
Изготовление перевязочного материала (салфетка, турунда, шарик, тампон)	1-5
Укладка биксов для автоклавирования	1-5
Укладка в биксы операционного белья, одежды, перевязочного материала и перчаток	1-5
Укладка бикса для накрытия стерильного стола	1-5
Дезинфекция использованных шприцев, игл, изделий мед. назначения	1-5
Проведение уборки процедурного кабинета:	1-5
текущей	1-5
заключительной	1-5
генеральной	1-5
Сборка и заполнение системы для капельного вливания	1-5
Заполнение системы для внутривенного капельного препаратов крови и кровозаменителей	1-5
Проведение инфузионной терапии в периферическую и центральную вену	1-5
Осуществление ухода за катетером в центральной вене	1-5
Осуществление ухода за периферическим катетером в вене	1-5
Выполнение инъекции (к-во)	1-5
Подкожные	1-5
Внутримышечные	1-5
в/венные	1-5
в периферический катетр	1-5
Оценка осложнения, возникшего при применении лекарств, и оказание пациенту необходимой помощи	1-5
Расчет и введение инсулина	1-5
Введение масляных растворов	1-5
Разведение порошка во флаконе, в т.ч. антибиотиков	1-5

Руководитель практики от АНО ВО «Уральский медицинский институт»

\_\_\_\_\_

подпись

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

подпись

**Примечание:**

**Критерии оценивания результатов практики:**

«Отлично» - планируемые результаты обучения по практике достигнуты

«Хорошо» - планируемые результаты обучения по практике достигнуты, но обучающийся при решении профессиональных задач, не всегда инициативен, не в полной мере использует на практике свои теоретические знания

«Удовлетворительно» - планируемые результаты обучения по практике достигнуты частично. Обучающийся имеет теоретические знания по практике, умеет их применять под контролем руководителя

«Неудовлетворительно» - планируемые результаты обучения по практике не достигнуты

**Учебная практика, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала**

Специальность 31.05.03 Стоматология

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

**Сводный итоговый отчет по учебной практике (заполняется по каждому разделу практики)**

Наименование манипуляций и действий	количество	Выполнено
Подготовка процедурного кабинета к работе	На протяжении практики	
Обработка рук перед работой, до и после манипуляции	На протяжении практики	
Приготовление стерильного стола для работы	1-5	
Сборка шприца однократного применения к инъекции	1-5	
Разведение лекарственных средств для инъекций	1-5	
Набор лекарственных средств из ампулы и из флакона	1-5	
Изготовление перевязочного материала (салфетка, турунда, шарик, тампон)	1-5	
Укладка биксов для автоклавирования	1-5	
Укладка в биксы операционного белья, одежды, перевязочного материала и перчаток	1-5	
Укладка бикса для накрытия стерильного стола	1-5	
Дезинфекция использованных шприцев, игл, изделий мед. назначения	1-5	
Проведение уборки процедурного кабинета:	1-5	
текущей	1-5	
заключительной	1-5	
генеральной	1-5	
Сборка и заполнение системы для капельного вливания	1-5	
Заполнение системы для внутривенного капельного препаратов крови и кровозаменителей	1-5	
Проведение инфузионной терапии в периферическую и центральную вену	1-5	
Осуществление ухода за катетером в центральной вене	1-5	
Осуществление ухода за периферическим катетером в вене	1-5	
Выполнение инъекции (к-во)	1-5	
Подкожные	1-5	
Внутримышечные	1-5	
в/венные	1-5	
в периферический катетр	1-5	
Оценка осложнения, возникшего при применении лекарств, и оказание пациенту необходимой помощи	1-5	
Расчет и введение инсулина	1-5	
Введение масляных растворов	1-5	

Разведение порошка во флаконе, в т.ч. антибиотиков	1-5	
--	-----	--

Отметка о выполнении:

При защите отчета обучающийся показал «отличные», «хорошие», «удовлетворительные» (нужное подчеркнуть) знания по результатам освоения компетенций в ходе практики.

Руководитель практики от АНО ВО «Уральский медицинский институт»

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_

**Примечание:**

**Критерии оценивания результатов практики:**

«Отлично» - планируемые результаты обучения по практике достигнуты

«Хорошо» - планируемые результаты обучения по практике достигнуты, но обучающийся при решении профессиональных задач, не всегда инициативен, не в полной мере использует на практике свои теоретические знания

«удовлетворительно» - планируемые результаты обучения по практике достигнуты частично. Обучающийся имеет теоретические знания по практике, умеет их применять под контролем руководителя

«Неудовлетворительно» - планируемые результаты обучения по практике не достигнуты





Автономная некоммерческая организация высшего  
образования  
«Уральский медицинский институт»

ДНЕВНИК

Учебная практика, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала

по специальности 31.05.03 Стоматология

Ф.И.О. Обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса  
с \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_\_

**Цель практики:** закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение умений по взаимодействию с больными, использованию медицинского оборудования и инструментария, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в объеме программы практики путем непосредственного участия в деятельности стационара, а также развитие компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

**Задачи практики**

- ознакомиться со структурой и организацией работы отделения, санитарным режимом лечебного учреждения
- изучить функциональные обязанности процедурной медицинской сестры;
- овладеть практическими умениями процедурной медицинской сестры;
- освоить основные виды деятельности процедурной медицинской сестры.

**Схема ведения дневника**

Этап	Содержание этапа			Отметка о выполнении
Организац ионный этап «__»____ 20__	Знакомство с Базой прохождения практики (профиль, количество коек, палат, сестринских постов, диагностических кабинетов)			выполнено
	Знакомство с руководителем практики от базы, графиком прохождения практики			выполнено
	Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. <i>Примечание:</i> инструктаж проводит руководитель практики от базы			выполнено
Клиническ ий этап с «__»____ 20__ по «__»____ 20__	Содержание этапа			
	Манипуляции и действия при:	Запланированное количество	Количество выполненных действий	Описательная часть дневника

## ОТЗЫВ

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(название базы)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Название практики \_\_\_\_\_

Специальность 31.05.03 Стоматология (уровень специалитета)

За время прохождения практики зарекомендовал себя с положительной стороны. Показал хорошие теоретические знания, необходимые для формирования профессиональных компетенций.

Проявлял любознательность, настойчивость в усвоении новых знаний и навыков. Ко всем поручениям относился добросовестно, выполнял их своевременно и в срок, проявляя разумную инициативу. Не допускал нарушений трудовой дисциплины. С медперсоналом и пациентами был вежлив и внимателен. Запланированную программу практики выполнил в полном объеме.

Подпись руководителя профильной организации \_\_\_\_\_

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г