



УРАЛЬСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ
ИНСТИТУТ

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Уральский медицинский институт»**

Рассмотрено и утверждено
протоколом заседания
Ученого совета Института
от 16.01.2024 № 01
Ведено в действие
приказом ректора Института
Крылова О.Н.
от 19.01.2024 № 02

**Положение
«Об учебно-методическом управлении
Автономной некоммерческой организации
высшего образования «Уральский медицинский институт»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об учебно-методическом управлении Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский медицинский институт» разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует создание и порядок работы учебно-методического управления АНО ВО «Уральский медицинский институт» (далее – Институт).

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для сотрудников учебно-методического управления Института.

1.4. Учебно-методическое управление Института является самостоятельным структурным подразделением и выполняет функции исполнительного органа по организации учебного процесса для студентов Института.

2. Структура, порядок формирования и задачи учебно-методического управления

2.1. Учебно-методическое управление создается по решению Ректора.

2.2. Учебно-методическое управление включает специалистов, ведущих специалистов, имеющих высшее образование.

2.3. Работу учебно-методического управления в организационном и содержательном плане курирует Проректор по учебной работе.

АНО ВО «Уральский медицинский институт»	Положение «Об учебной части в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский медицинский институт»	Положение -2023
--	--	-----------------

- 2.4. В основные задачи Учебно-методического управления входят:
- 2.4.1. организация и сопровождение учебного процесса в Институте;
 - 2.4.2. учёт численности и движения контингента студентов;
 - 2.4.3. оформление документации по регламентации и контролю образовательного процесса в Институте, личному составу студентов;
 - 2.4.4. оформление личных дел студентов согласно внутренним локальным актам;
 - 2.4.5. организация вопросов зачисления, перевода, отчисления и выдачи дипломов, справок, обучающимся в Институте;
 - 2.4.6. ведение документации по договорным отношениям, установленным между Институтом и Заказчиками обучения;

3. Функции Учебно-методического управления

- 3.1. Основной деятельностью Учебно-методического управления является:
- 3.1.1. обеспечение выполнения приказов, распоряжений Ректора, проректора по учебной работе в сфере организации учебной деятельности Института;
 - 3.1.2. предоставление статистических отчетов в Министерство образования Российской Федерации (форма № ВПО-1, форма № ВПО-2, форма № 1-Мониторинг);
 - 3.1.3. издание приказов по учебной деятельности Института;
 - 3.1.4. контроль оформления и выдачи студентам студенческих билетов, зачетных книжек, а также их дубликатов;
 - 3.1.5. оформление и выдача студентам различных справок, дипломов, а также их копий;
 - 3.1.6. ведение личных дел студентов;
 - 3.1.7. ведение компьютерного учета контингента студентов;
 - 3.1.8. контроль за соответствием организационной формы учебного процесса категории, обозначенной в договоре студента;
 - 3.1.9. обеспечение организованного выпуска студентов;
 - 3.1.10. контрольный учет контингента выпуска;
 - 3.1.11. текущий контроль за ходом образовательного процесса, обеспечение его соответствующей документацией;
 - 3.1.12. консультационная помощь студентам по всем вопросам их обучения в Институте;
 - 3.1.13. вносит предложения по формированию кадрового состава подразделения;
 - 3.1.14. издает приказы по Учебной части Института;
 - 3.1.15. готовит образцы документации по текущему контролю качества образовательного процесса;
 - 3.1.16. ведет компьютерную базу данных по личному составу

АНО ВО «Уральский медицинский институт»	Положение «Об учебной части в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский медицинский институт»	Положение -2023
--	--	-----------------

студентов;

3.1.17. взаимодействует с кафедрами по вопросам рациональной организации учебного процесса.

4. Документальное оформление работы Учебно-методического управления

4. Документация Учебно-методического управления осуществляется в соответствии с правилами Института.