



УРАЛЬСКИЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ  
ИНСТИТУТ

**Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Уральский медицинский институт»**

Рассмотрено и утверждено  
протоколом заседания Ученого совета Института  
от 16.01.2024 № 01  
Ведено в действие  
приказом ректора Института Крылова О.Н.  
от 19.01.2024 № 02

**Положение**

**«О порядке приема на обучение по образовательным программам  
дополнительного профессионального образования, дополнительным  
общеобразовательным программам  
в Автономной некоммерческой организации высшего образования  
«Уральский медицинский институт»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О порядке приема на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский медицинский институт» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.06.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации;
- Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский медицинский институт» (далее – Институт);
- другими локальными нормативными актами Института.

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан

<p>АНО ВО «Уральский медицинский институт»</p>	<p>Положение «О порядке приема на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский медицинский институт»</p>	<p>Положение -2024</p>
--	--	------------------------

Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам (далее - Программы) по договорам об образовании по дополнительным профессиональным программам, договорам об образовании по дополнительным общеобразовательным программам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры).

1.3. Правила приема граждан в Институт в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, настоящим Порядком, уставом Института, определяются Институтом самостоятельно.

1.4. Прием в Институт лиц для обучения по образовательным программам дополнительного профессионального образования осуществляется по заявлениям физических и юридических лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное или высшее образование. К приему в Институт по дополнительным общеобразовательным программам допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы

1.5. Прием ведется без вступительных испытаний на бесконкурсной основе.

1.6. Лицо, зачисленное для обучения по дополнительным образовательным программам, приобретает статус «обучающийся/слушатель».

## **2. Права и обязанности Института**

2.1. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление персональных данных полученных в связи с приемом граждан в Институт поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.2. Институт размещает на официальном сайте полную информацию (устав, выписка из реестра выданных лицензий, образовательные программы, другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса) для ознакомления поступающих.

## **3. Права и обязанности граждан при приеме в Институт**

### **3.1. Поступающий (и его законный представитель) имеет право:**

– **ознакомиться** с уставом Института, выпиской из реестра выданных лицензией, образовательными программами, реализуемыми Институтом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

<p>АНО ВО «Уральский медицинский институт»</p>	<p>Положение «О порядке приема на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский медицинский институт»</p>	<p>Положение -2024</p>
--	--	------------------------

– **позвонить** по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и организаций.

3.2. **Поступающий (и его законный представитель)** обязан при подаче заявления (на русском языке) о приеме в Институт предъявить следующие документы:

**3.2.1. Граждане:**

- оригинал документов, удостоверяющих его личность, гражданство для всех реализуемых программ;
- оригинал документа об образовании и (или) о квалификации (при наличии) (для программ ДПО);
- оригинал документа, подтверждающего основание смены ФИО (при наличии) (для всех реализуемых программ);
- СНИЛС (для всех реализуемых программ).

**3.2.2. Лица с ограниченными возможностями:**

- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным органом медико- социальной экспертизы;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

**3.2.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

- оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа об образовании и (или) о квалификации (последнее - при наличии) (или его - заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании и о квалификаций (последнее - при наличии) (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, пред усмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании).

3.2.4. Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

**4. Организация приема на обучения**

<p>АНО ВО «Уральский медицинский институт»</p>	<p>Положение «О порядке приема на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский медицинский институт»</p>	<p>Положение -2024</p>
--	--	------------------------

4.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется специалистами Института. Приемная комиссия как структурное подразделение Института - не формируется.

4.2. Прием документов и делопроизводство, а также личный прием поступающих организует специалист учебно-методического управления Института.

4.3. При приеме в Институт обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы.

4.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, специалисты Института вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

4.5. Специалисты Института проверяют уровень квалификации потенциального слушателя с предъявленных оригиналов документов. Ксерокопии документов слушателя в личное дело не вкладываются. Все персональные данные отражены в договоре, приложениях к нему.

4.6. Прием проводится по личному заявлению поступающего по факту заключения договора.

4.7. Заявление от поступающего оформляется на имя ректора Института как в случае обучения на основании договора с физическим лицом, так и в случае обучения на основании договора с юридическим лицом.

4.8. Документы предоставляются в Институт, поступающим лично или с применением дистанционных технологий электронного обучения и смешанных технологий сканированную копию заявления поступающий направляет по электронной почте. Зачисление производится на основе предоставленных электронных копий.

4.9. Поступающие, предоставившие заведомо подложные документы при приеме, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.10. На основании заключенного договора и предоставленных поступающим документов Ректор издает приказ о зачислении обучающегося на дополнительную профессиональную программу.

## **5. Организация работы специалиста, ответственного за прием документов**

5.1. Организация объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Ответственные специалисты Института на официальном сайте размещают следующую информацию:

<p>АНО ВО «Уральский медицинский институт»</p>	<p>Положение «О порядке приема на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский медицинский институт»</p>	<p>Положение -2024</p>
--	--	------------------------

- правила приема в Институт;
- перечень образовательных программ, по которым Институт объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная, сетевая, с применением дистанционных технологий);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование, среднее профессиональное, высшее);
- особенности обучения для граждан с ограниченными возможностями здоровья.
- общее количество мест для приема по каждой образовательной программе;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

5.3. Специалисты Института обеспечивают функционирование специальных телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Институт.

5.4. Специалисты ведут личные дела по каждой группе обучающихся. Личные дела формируются на группу, в которую входят обучающиеся одного или нескольких Заказчиков.

5.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

5.6. Ответственные специалисты осуществляют передачу данных о выданных документах о квалификации в систему ФИС ФРДО.

## **6. Порядок зачисления в Институт**

6.1. После заключения договора, ректор Института подписывает приказ о зачислении лиц на обучение.

6.2. Приказы о зачислении не размещаются на официальном сайте Института.

6.3. Численность слушателей в учебной группе по каждой образовательной программе по очной форме получения образования устанавливается в количестве до 50 человек.

## **7. Порядок обучения по двум и более образовательным программам**

7.1. Обучающиеся имеют право обучаться по двум и более образовательным программам одновременно.

7.2. Допускается проведение итоговой аттестации по двум образовательным программам в один день.