



УРАЛЬСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ
ИНСТИТУТ

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Уральский медицинский институт»**

Фонд оценочных средств

**Б1.В.ДЭ.03.02 Проектное управление в здравоохранении
Часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Специальность 31.05.01 Лечебное дело

квалификация: врач-лечебник

Форма обучения: очная

Срок обучения: 6 лет

Фонд оценочных средств по дисциплине рассмотрен и одобрен на заседании Ученого совета института (протокол № 1 от 16.01.2024) и утвержден приказом ректора № 02 от 19.01.2024 года

Нормативно-правовые основы разработки и реализации оценочных средств по дисциплине:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 31.05.01, Лечебное дело (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 988
- 2) Общая характеристика образовательной программы.
- 3) Учебный план образовательной программы.
- 4) Устав и локальные акты Институт

1 Организация контроля планируемых результатов обучения по дисциплине Проектное управление в здравоохранении

Код	Планируемые результаты обучения по дисциплине:	Наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Знает нормативно-правовые основания проектного управления в здравоохранении ИУК-2.2 Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, ожидаемые результаты, определяет круг партнеров и характер взаимодействия с ними ИУК-2.3 Умеет разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования ИУК-2.4 Умеет осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения и вносить необходимые изменения в план реализации проекта
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-9	Способен реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности	ИОПК-9.1 Владеет принципами системы менеджмента качества и маркетинга в профессиональной деятельности ИОПК-9.2 Умеет организовывать профессиональную деятельность в соответствии с требованиями менеджмента качества.
Профессиональные компетенции		
ПК-7	Способен к применению основных принципов	ИПК-7.1 Умеет работать с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну ИПК-7.2

	<p>организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях</p>	<p>Умеет использовать в профессиональной деятельности информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет</p> <p>ИПК-7.3</p> <p>Умеет обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей</p>
--	---	--

2. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. Общее представление о проектной деятельности.
2. Понятия проект, проектная и операционная деятельность.
3. Этапы проектной деятельности.
4. Цель проекта. Классификация проектов.
5. Особенности проектов различных типов. Социальные проекты.
6. Понятие успешности проекта.
7. Жизненный цикл проекта.
8. Команда проекта.
9. Участники проекта. Роли в проекте.
10. Матрица ответственности. Методика RACI
11. Формирование эмпирической базы исследования (методы).
12. Основные источники информации для проведения исследования.
13. Подготовка анкетного опроса.
14. Методы генерации идей.
15. Понятие управления содержанием проекта. Определение содержания.
16. Планирование управления содержанием.
17. План управления требованиями.
18. Переход от требований к планированию.
19. Определение содержания (инструменты и методы).
20. Описание содержания проекта. Основные элементы.
21. Современные виды проектов.
22. Проекты акции и их виды.
23. Образ продукта (шаблон образа продукта).
24. Прототип. MVP (minimum viable product). Виды прототипов.
25. Понятие риска. Классификационные признаки
26. Виды рисков, управление рисками.
27. Стратегии реагирования на риск.
28. Шаги по управлению рисками
29. Материальные ресурсы проекта.
30. Бюджет проекта: Определение, назначение, способы представления
31. Разработка бюджета проекта
32. Сложности при составлении бюджета
33. Задачи на этапе завершения проекта
34. Преждевременно закрытые проекты.

3. Тестовые задания

Выберите один правильный ответ

1. Проект (как явление) – это
 - а) системный комплекс плановых (финансовых, технологических и пр.) документов, содержащих модель действий, направленных на достижение оригинальной цели;

б) целенаправленное, заранее проработанное и запланированное создание или модернизация физических объектов, технологических процессов, технической и организационной документации для них, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;

в) финансово вознаграждаемая деятельность, нацеленная на сотворения конкретных благ как материального, так и нематериального характера;

г) комплекс письменных документов о произведенных действиях или о выполнении возложенного поручения.

2. Проект (как процесс) – это

а) системный комплекс плановых (финансовых, технологических и пр.) документов, содержащих модель действий, направленных на достижение оригинальной цели;

б) целенаправленное, заранее проработанное и запланированное создание или модернизация физических объектов, технологических процессов, технической и организационной документации для них, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;

в) производственные операции по созданию, сооружению, изготовлению, обработке качественной продукции по конкурентной цене;

г) определенный вид деятельности, необходимый для преобразования отдельного ресурса в совокупный конечный продукт.

3. Характерными отличительными признаками проекта являются: а) планирование рутинных работ;

б) перманентная деятельность;

в) отсутствие руководящего звена;

г) направленность на достижение конкретной цели и ограниченность во времени.

4. Проектный менеджмент (управление проектами) может быть определен как: а) вид управленческой деятельности;

б) методология организации материально-технических ресурсов; в) синтетическая научная дисциплина;

г) ответы а, б, в.

5. Каково основное различие между проектным менеджментом и общим менеджментом?

а) разное соотношение новаторской и рутинной деятельности;

б) обе методологии менеджмента являются временными и конечными; в) используются разные научные дисциплины;

г) нет различий.

6. Сколько времени существует проект как система деятельности? а) сколько требуется для инициации и планирования проекта;

б) сколько требуется для превращения замысла проекта в конечный результат; в) этот процесс бесконечен;

г) только до начала процесса реализации проекта.

7. Какие характеристики входят в тройное ограничение проекта? а) время, стоимость, качество;

б) время, стоимость, контроль; в) время, персонал, качество;

г) тип организации, стоимость, качество.

8. Дайте определение портфеля в проектном менеджменте?

а) это ряд напрямую связанных проектов или программ, не использующих один тип ресурсов;

б) это ряд проектов или программ единой организации, которые НЕ обязательно взаимосвязаны, объединенных вместе с целью эффективного управления, ориентированных на использование одного типа ресурсов;

в) множество проектов;

г) тип организации и ее стратегия.

9. Дайте определение программы в проектном менеджменте?

а) это ряд несвязанных проектов или программ, использующих один тип ресурсов;

б) это набор проектов или программ единой организации, которые НЕ обязательно взаимосвязаны, объединенных вместе с целью эффективного управления;

в) это ряд связанных друг с другом проектов, управление которыми координируется для достижения преимуществ и степени управляемости;

г) это ряд связанных и не связанных друг с другом проектов, объединенных наличием одного потребителя.

10. Как осуществляются основные функции проектного менеджмента?

а) менеджерами на всех уровнях и во всех предметных областях управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;

б) менеджерами любого отдела для обеспечения выполнения необходимых действий и процедур с целью получения рыночного результата;

в) руководителем организации для обеспечения контроля и регулирования деятельности предприятий;

г) менеджерами любого отдела для упрощения и дифференциации функций.

11. Мультипроект – это

а) это ряд несвязанных проектов или программ, использующих один тип ресурсов;

б) это набор проектов или программ единой организации, которые НЕ обязательно взаимосвязаны, объединенных вместе с целью эффективного управления;

в) комплексный проект, состоящий из одновременно выполняемых и взаимосвязанных монопроектов, служащих для достижения общих целей высшего уровня системы;

г) это ряд связанных и не связанных друг с другом проектов, объединенных наличием одного потребителя.

12. Какие бывают типы проектов по срокам реализации? а) краткосрочный, средний и долгосрочный;

б) монопроекты, мультипроекты и мегапроекты;

в) коммерческие, исследовательские и социальные; г) бездефектные, модульные, стандартные.

13. Какие бывают типы проектов по видам финансирования?

а) краткосрочный, средний и долгосрочный;

б) инвестиционные, благотворительные, кредитные, бюджетные;

в) коммерческие, исследовательские и социальные;

г) бездефектные, модульные, стандартные.

14. Как называется проект, имеющий конечную цель и четко ограниченный жизненный цикл, обозначенный моментами, когда проекта еще не было или уже нет?

а) развивающийся;

б) открытый;

в) инвестиционный;

г) терминальный.

15. Окружающая среда проекта – это

а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и его элементами;

б) совокупность объектов, непосредственно принимающих участие в проекте;

в) совокупность юридических лиц, непосредственно принимающих участие в проекте или влияющих на проект;

г) совокупность управленческих и исполнительских должностей проектного управления.

16. Какие факторы оказывают наибольшее влияние на проекты? а) культурные и социальные;

б) экономические и правовые; в) социальные и политические; г) социальные и экологические.

17. Что входит во внутреннюю среду проекта?

а) участники и управляемые параметры проекта (работы, ресурсы, технологии, коммуникации и т.д.);

б) только руководство организации, в которой выполняется проект; в) органы федеральной государственной власти;

г) экологические факторы.

18. Стейкхолдеры – это

а) организации, которые не вовлечены в проект, но их интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта;

б) органы федеральной государственной власти;

в) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект либо чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта;

г) менеджеры и их подчиненные, занимающиеся операционной деятельностью организации.

19. Дайте определение команды проекта:

а) это специфическая организационная структура, создаваемая на период осуществления проекта, которая обеспечивает под руководством проект-менеджера достижение целей проекта;

б) это группа лиц, представляющих единый клуб, общество города, страну и т. д.;

в) это несколько человек, действующих совместно при выполнении какой-либо работы или осуществлении деятельности;

г) группа индивидов, которые распределяют между собой постоянные рабочие операции деятельности организации.

20. Что такое жизненный цикл проекта?

а) тип поведения документа от момента формирования до момента передачи в архив (на хранение) или уничтожения;

б) набор последовательных фаз проекта;

в) полный цикл обработки и движения документов с момента их создания до завершения исполнения и отправки;

г) период времени, который начинается с момента принятия решения о необходимости создания и заканчивается в момент полного изъятия из эксплуатации.

21. Процесс формального признания необходимости выполнения проекта называется...

а) планированием;

б) исполнением и контролем; в) инициацией;

г) управлением.

22. Документ, содержащий краткое изложение целей первого порядка и результативности проекта, который применяется в процессе отбора для принятия решения по санкционированию или отклонению проекта – это...

- а) календарный план; б) отчет по НИР;
- в) предмет торгов; г) проектная заявка.

23. Какой документ на стадии инициации требуется для сложных и дорогостоящих проектов и содержит предварительное экспертное исследование технической осуществимости и экономической целесообразности проекта?

- а) технико-экономическое обоснование проекта;
- б) тактический план работ;
- в) календарный график;
- г) проектная заявка.

24. Для чего используется график Ганта?

- а) для планирования качества работ;
- б) для планирования времени начала и продолжительности работ;
- в) для минимизации рисков;
- г) расчета стоимости проекта.

25. Определите правильное понятие «пути» в проектном менеджменте:

- а) место, направление или сам процесс перемещения (или изменения);
- б) место, линия в пространстве, где что-нибудь передвигается;
- в) доступ к кому-либо или чему-либо, возможность достичь чего-то;
- г) непрерывная последовательность работ, начиная от исходного до завершающего события сетевой модели.

26. Как проводится выбор наилучших решений в методе Дельфи?

- а) методом экспертных оценок;
- б) методом единоличной оценки;
- в) методом групповой дискуссии участников проекта; г) методом переговоров.

27. Бюджетирование проекта – это

- а) определение кадровых значений выполняемых в рамках проекта работ и проекта в целом;
- б) определение календарных значений выполняемых в рамках проекта работ и проекта в целом;
- в) определение временных значений выполняемых в рамках проекта работ и проекта в целом;
- г) определение стоимостных значений выполняемых в рамках проекта работ и проекта в целом.

28. Что включает в себя бюджет проекта?

- а) статьи расходов, необходимых для реализации проекта, и статьи доходов, возникающих в его результате;
- б) только статьи доходов, возникающих в результате реализации проекта;
- в) технико-экономическое обоснование проекта;
- г) расчеты экологической нагрузки на водные объекты.

29. Что такое грант?

- а) безвозмездные целевые средства, выраженные в денежной или натуральной форме;
- б) целевые средства, выраженные в денежной форме, которые надо возместить по окончании реализации проекта;

- в) целевые средства, выраженные в денежной форме, которые надо возместить вместе соговоренной комиссией (процентами) в установленный срок;
- г) целевые средства, выраженные в натуральной форме, которые надо возместить по окончании реализации проекта в том же состоянии, в котором они были при получении.

30. Когда используются критерии решений Вальда, Сэвиджа, Лапласа, Гурвица?

- а) для расчета временных затрат;
- б) для анализа рисков в условиях неопределенности; в) для анализа коммуникационных связей;
- г) для расчета потенциала персонала.

31. Что такое Обея?

- а) график плана реализации проекта;
- б) программный продукт для мониторинга исполнения проекта;
- в) комната, где происходит координация работы и принятие решений по реализации проекта или корректировке планов проекта;
- г) график планирования времени начала и продолжительности работ.

32. Основными критериями контроля для проектов являются:

- а) содержание работ, время, стоимость, качество и организация их;
- б) оценка интеллектуальных способностей менеджера проекта;
- в) только стоимость работ;
- г) график планирования времени начала и продолжительности работ.

33. Для чего используется метод освоенного объема?

- а) для определения качества продукта проекта;
- б) для анализа рисков в условиях неопределенности;
- в) для контроля и оперативного управления на стадии реализации проекта;
- г) для расчета потенциала персонала.

34. Когда проект считается законченным?

- а) когда проектный менеджер считает возможным;
- б) когда предполагаемое время реализации проекта истекло;
- в) когда состоялась официальная передача его результатов заказчику проекта и произведены окончательные расчеты с заказчиком;
- г) когда можно отчитаться за проделанную работу результатами другого проекта.

35. Кто может производить приемку законченных проектов от исполнителя работ (генерального подрядчика)?

- а) кредиторы;
- б) команда проекта;
- в) только заказчик проекта;
- г) заказчик либо любое другое уполномоченное инвестором лицо.

36. Чем измеряется трудоемкость проекта?

- а) временем и стоимостью;
- б) стоимостью и риском;
- в) качеством и риском;
- г) временем и риском.

37. Для чего используются межфункциональные схемы?

- а) для изображения информационных связей в процессах проекта без привязки к системе ответственности;
- б) для изображения технологических и информационных связей в процессах

проекта в привязке к системе ответственности;

- в) для планирования времени начала и продолжительности работ;
- г) для анализа рисков в условиях неопределенности.

38. В чем заключается управление временем на этапе реализации проекта?

- а) планирование ожидаемого времени проекта;
- б) контроль выполнения сетевого графика и внесение изменений по ходу осуществления проекта
- в) анализ рисков;
- г) контроль выполнения требований качества.

39. С чего начинается управление стоимостью в проекте?

- а) с планирования бюджета проекта;
- б) с планирования календарных планов;
- в) с планирования кадровой политики;
- г) с планирования контроля качества работ.

40. В чем заключается контроль качества проекта?

- а) в отслеживание результатов проекта для определения их соответствия принятым календарным планам;
- б) в отслеживание рисков выполнения проекта;
- в) в отслеживание качества жизни персонала, занятого исполнением проекта;
- г) в отслеживание результатов проекта для определения их соответствия принятым стандартам качества и определение путей устранения причин неудовлетворительного выполнения.

41. Аудит – это...

- а) исследование для планирования бюджета проекта;
- б) системное независимое исследование для установления соответствия деятельности в области качества принятому плану;
- в) однократное исследование для контроля текущего состояния деятельности;
- г) исследование для решения существующих проблем, составления бизнес-плана и разработки стратегии по устранению имеющихся ошибок.

42. Организационная структура управления проектом – это

- а) совокупность должностных позиций и структурных подразделений, участвующих в управленческой деятельности по проекту, и связи между ними;
- б) совокупность должностных позиций и структурных подразделений организации, в которой запланирован проект, и связи между ними;
- в) проектный менеджер и группа независимых экспертов;
- г) совокупность стейкхолдеров и связи между ними.

43. Процесс "Выбор поставщиков" относится к группе процессов:

- а) планирование;
- б) исполнение и контроль;
- в) анализ;
- г) управление.

44. Процесс "Анализ ресурсов" относится к группе процессов:

- а) планирование;
- б) исполнение и контроль;
- в) анализ;
- г) управление.

45. На какой фазе разработки инвестиционного проекта разрабатывается бизнес-план:

- а) на прединвестиционной;
- б) на инвестиционной;
- в) на эксплуатационной;
- г) на стадии мониторинга проекта.

46. Какова цель управления коммуникациями и информацией проекта?

- а) своевременные создание, сбора, распространение, хранение, получение и использование информации проекта;
- б) своевременные поставки оборудования;
- в) организация аудиторских проверок;
- г) снижение социальных и политических рисков.

47. Для чего проводится внутреннее страхование?

- а) страхования жизни и здоровья персонала;
- б) для инвестирования средств в другие проекты;
- в) для заключения срочных контрактов с учетом вероятности изменения цен;
- г) для резервирования средств на случай непредвиденных расходов.

48. Какие программы относятся к специальным программным комплексам, применяемым в практике управления проектами?

- а) текстовые процессоры;
- б) системы управления базами данных;
- в) программы бизнес-планирования и календарного планирования;
- г) программы подготовки и проведения презентаций.

49. Допущения проекта – это

- а) исходные данные, которые считаются известными при планировании, но достоверность которых не является стопроцентной;
- б) исходные данные, которые считаются известными и достоверными при планировании;
- в) исходные данные, не известные или не достоверные при планировании;
- г) допущения, сделанные относительно движения отдельных элементов запасов, которые могут быть физически идентифицированы.

50. Понятие «риск» в проектном менеджменте определяется как...

- а) потенциальная возможность наступления события, являющегося причиной воздействия на проект, но не приводящего к отклонениям от ранее поставленных целей и принятых решений;
- б) потенциальная возможность наступления события, являющегося причиной воздействия на проект и приводящего к отклонениям от ранее поставленных целей и принятых решений;
- в) сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий;
- г) неопределенное событие, которое в случае возникновения имеет позитивное или негативное воздействие на репутацию организации.

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ

1	а	11	в	21	в	31	в	41	б
2	б	12	а	22	г	32	а	42	а
3	г	13	б	23	а	33	в	43	а
4	г	14	г	24	б	34	в	44	в
5	а	15	а	25	г	35	г	45	а
6	б	16	б	26	а	36	а	46	а

7	а	17	а	27	г	37	б	47	г
8	б	18	в	28	а	38	б	48	в
9	в	19	а	29	а	39	а	49	а
10	а	20	б	30	б	40	г	50	б