



УРАЛЬСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ
ИНСТИТУТ

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Уральский медицинский институт»**

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Б1.О.13 Иностранный язык

Обязательная часть

Специальность 31.05.01 Лечебное дело

квалификация: врач-лечебник (врач-терапевт участковый)

Форма обучения: очная

Срок обучения: 6 лет

Фонд оценочных средств по дисциплине рассмотрен и одобрен на заседании Ученого совета института (протокол № 3 от 02.06.2025 г.) и утвержден приказом ректора № 49 от 02.06.2025 г.

Спецификация фонда оценочных средств

1. Назначение фонда оценочных средств.

Фонд оценочных средств по специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета) составлен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

2. Нормативное основание отбора содержания:

1) - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 988.

2) Профессиональный стандарт «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2017 г. № 293н

3) Общая характеристика образовательной программы.

4) Учебный план образовательной программы.

5) Устав и локальные акты Института.

6) Рабочая программа Б1.О.13 Иностранный язык

1. Распределение тестовых заданий по компетенциям

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование индикатора сформированности компетенции	Семестр	Номер тестового задания
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1: Демонстрирует знание принципов эффективной профессиональной и академической коммуникации, включая особенности межкультурного общения, нормы деловой переписки, правила публичных выступлений и современные цифровые технологии коммуникации.	2	1–2
		Способен использовать иностранный язык и цифровые инструменты для профессионального взаимодействия, адаптируя стиль коммуникации к различным академическим и профессиональным контекстам.	2	3–4
		ИУК-4.3: Обладает устойчивыми навыками профессиональной коммуникации на иностранном языке и применения современных технологий для эффективного межкультурного взаимодействия в академической и	2	5–6

		профессиональной среде.		
		ИУК-4.1, ИУК-4.2, ИУК-4.3	2	7–8

2. Распределение заданий по типам и уровню сложности

Базовый	Воспроизведение
	Терминология, факты, параметры, теории, принципы
	Задания с выбором ответа. Комбинированные задания
Повышенный	Применение знаний и умений для расчета показателей в экономике
	Решение типовых задач с использованием экономических методов
	Комбинированные задания. Задания с развернутым ответом
Высокий	Применение знаний в нестандартной ситуации
	Решение нетиповых задач, алгоритмы, доказательства, обоснования
	Задания на установление последовательности и соответствие. Задания с развернутым ответом

Код компетенции	Наименование компетенции	Номер задания	Тип задания	Уровень сложности	Время выполнения (мин.)
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1–2	Тестовые задания закрытого типа на соответствие	Базовый	5–7
		3–4	Тестовые задания закрытого типа на установление последовательности	Базовый	5–7
		5–6	Тестовые задания комбинированного типа с выбором верного ответа и обоснованием	Повышенный	5–7
		7–8	Тестовые задания открытого типа	Высокий	10–15

Код компетенции	Наименование компетенции	Номер задания	Тип задания	Уровень сложности	Время выполнения (мин.)
			с развернутым ответом		

3. Сценарии выполнения тестовых заданий

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа на установление соответствия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа
Задание закрытого типа на установление последовательности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания
Задание комбинированного типа с выбором верного ответа и обоснованием выбора из предложенных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать верный ответ, наиболее верный. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.
Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов и обоснованием выбора из предложенных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько ответов, наиболее верных. 4. Записать только номера (или буквы) выбранных вариантов ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответов.
Задание открытого типа с развернутым ответом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ.

4. Система оценивания выполнения тестовых заданий

Номер задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
1-5	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом Неверный ответ или его отсутствие 0 баллов
6-10	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом Если допущены ошибки или ответ отсутствует 0 баллов
11-15	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом Неверный ответ или его отсутствие 0 баллов
-	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов считается верным, если правильно указаны цифры и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом Если допущены ошибки или ответ отсутствует 0 баллов
16-20	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами Если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный 1 балл, Если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует 0 баллов

**Тестовые задания, позволяющие осуществлять оценку компетенции
УК-4 (ИУК-4.1, ИУК-4.2, ИУК-4.3) установленной рабочей программой
дисциплины (модуля) Б1.О.13 «Иностранный язык» образовательной
программы по специальности
31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета)**

ТИПЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ:

Задания закрытого типа на соответствие

Задание 1.

Установите соответствие между видами коммуникации и их характеристиками:

1. Деловая переписка
2. Публичное выступление
3. Межкультурное общение
4. Цифровые технологии коммуникации

А. Требуется четкой структуры, использования профессиональной лексики и соблюдения форматов (например, email).

В. Включает учет культурных норм, избегание стереотипов и адаптацию стиля общения.

С. Подразумевает подготовку контента, работу с аудиторией и использование визуальных материалов.

Д. Использование платформ для видеоконференций, чатов и совместной работы (например, Zoom, Teams).

Ответ: 1–А, 2–С, 3–В, 4–D

Задание 2.

Соотнесите элементы делового письма на английском языке с их описанием:

1. Subject line
2. Salutation
3. Body
4. Closing

А. Основная часть письма, содержащая цель обращения и детали.

В. Краткое указание темы письма.

С. Вежливое завершение (например, "Sincerely").

Д. Обращение к адресату (например, "Dear Dr. Smith").

Ответ: 1–В, 2–D, 3–А, 4–С

Задания закрытого типа на установление последовательности

Задание 3.

Установите правильную последовательность этапов подготовки к международной конференции:

- A. Регистрация на мероприятие и бронирование проживания.
- B. Изучение программы конференции и выбор ключевых сессий.
- C. Подготовка презентации и тезисов доклада.
- D. Уточнение технических требований к выступлению (например, формат слайдов).

Ответ: B → C → D → A

Задание 4.

Расположите шаги ведения академической дискуссии на английском языке в правильном порядке:

- A. Представление своей точки зрения с аргументами.
- B. Активное слушание и уточнение позиции оппонента.
- C. Подведение итогов и поиск консенсуса.
- D. Корректное выражение несогласия.

Ответ: B → A → D → C

Задания комбинированного типа с выбором верного ответа и обоснованием

Задание 5.

Выберите наиболее подходящий вариант ответа и обоснуйте выбор:

При написании formal email коллеге из Великобритании лучше использовать:

1. "Hey John, can u send me the report?"
2. "Dear Dr. Smith, I would appreciate it if you could share the report at your earliest convenience."
3. "Hi there, pls send the report ASAP."

Ответ: 2

Обоснование: Формальное письмо требует соблюдения структуры, вежливых формулировок и отсутствия сокращений.

Задание 6.

Какой инструмент наиболее эффективен для онлайн-консультации с зарубежным коллегой?

1. Личное сообщение в Facebook.
2. Платформа для видеоконференций (например, Zoom).
3. СМС-сообщение.

Ответ: 2

Обоснование: Zoom обеспечивает профессиональное взаимодействие, включая видео, аудио и возможность демонстрации материалов.

Задания открытого типа с развернутым ответом

Задание 7.

Опишите стратегии преодоления языкового барьера при общении с иностранными пациентами.

Ответ:

1. Использование простых формулировок и медицинской терминологии на английском.
2. Применение визуальных материалов (схем, рисунков).
3. Уточнение понимания через вопросы ("Do you understand?").
4. Использование переводчиков (например, Google Translate) в сложных случаях.

Задание 8.

Составьте фрагмент делового письма на английском языке с запросом о сотрудничестве.

Ответ:

"Dear Prof. Johnson,

I am writing to discuss potential collaboration on the research project 'Medical Innovations in Cardiology'. Our team has extensive experience in this field and would be grateful for the opportunity to exchange data. Please let us know if you are interested.

Sincerely,

[Your Name]"